



1. MK-Projekt
  - a) Das MK-Projekt für dieses Jahr wurde über die Drehscheibe ausgeschrieben.
2. Datenbank
  - a) Flo hat an der Datenbank weitergearbeitet.
    - i. Idee bezüglich Hosting: NAS und Festplatte
      - Michi und Flo testen ob das funktioniert.
    - ii. *Corinna schreibt jene Funktionen auf, die für die Berechnung der Verbandsabgabe benötigt werden und updated Datenschutzerklärungen (Newsletter, Admins sehen Namen und Geburtsjahr).*
  - b) *Corinna hat Sandra bezüglich Meldung geschrieben und wartet auf Antwort.*
  - c) *Chris hat Thomas bezüglich Meldung geschrieben und wartet auf Antwort.*
3. G Suite
  - a) Corinna und Nemo haben ein Benutzerkonto angelegt und werden in den kommenden Wochen eine Liste mit nützlichen Tools erarbeiten.
4. ÖStMs
  - a) Die FreeBees und LOL wollen an den ÖStMs teilnehmen. Darüber wird bei der GV abgestimmt.
    - i. Corinna hat den Punkt zur GV-Tagesordnung hinzugefügt.
5. ORF-Format Fakt oder Fake
  - a) Nemo und Sophie Bretschko nehmen den Termin am 09.01. wahr.
    - i. Der Termin wurde auf 22.01. verschoben.
6. Termin Generalversammlung/Gegenwartsgespräche
  - a) Die GV/Gegenwartsgespräche werden am 07./08.03.2020 stattfinden.
  - b) Corinna schreibt über die Drehscheibe aus, dass ein/e Veranstalter/in für die GV/Gegenwartsgespräche gesucht wird. Erledigt.
  - c) Termin für GV-Vorbereitung: 13.02.2020, 10:00 Uhr
    - i. fix: Gerhard, Holger, Chris, Nemo, Corinna, ev. Schrugli ab 12:30, Johannes von 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr
    - ii. Corinna fragt Lorenz, Kathi und Jasper, ob sie Zeit haben daran teilzunehmen. Erledigt.
7. BSO Mitgliederstatistik
  - a) Holger hat die Zahlen bereits. Johannes bekommt die DG-Zahlen bis zum 31.01.
8. Newsletter NADA
  - a) Corinna schreibt der NADA, dass der ÖFSV weiterhin den Newsletter erhalten möchte. Erledigt.
  - b) Holger nimmt an der NADA-Sitzung am 28.01. teil.
9. Verbände für Verbände
  - a) Nemo nimmt teil.
10. BSO Jour Fixe am 22.01.
  - a) Moritz und Nemo gehen hin (Thema: sportmedizinische Betreuung).



Offizielles Ergebnis-Protokoll der Vorstandssitzung vom 09.01.2020

11. CSIT World Sports Games

- a) Nemo schickt den Link an den Vorstand aus.

12. Dressen

- a) Corinna eruiert den Dessenbedarf bei den Nationalteams und setzt sich danach mit GAIA in Verbindung.

13. Sonstiges

- a) Corinna konkretisiert die Aufgaben des Datenschutzbeauftragten.

14. Zur Erinnerung:

- a) ÖStMs: Sportzentrum Lindabrunn und Stadionplätze in Wien als Alternative zum Sportzentrum NÖ.
- b) ÖStMs: Einverständniserklärung entwerfen (noch notwendig?)
- c) Richtlinien: Nemo und Michi überarbeiten die RL – Obergrenzen müssen adaptiert werden.
- d) JÖM: Lorenz und Nemo überarbeiten die entsprechenden Richtlinien.
- e) Darstellung der Struktur und Leistungsfähigkeit: Grafische Darstellung verbessern; besser auf den Punkt bringen. Gendergerechte Sprache!
- f) Treffen WFDF – ÖOC – IOC: Roman und Volker stehen miteinander in Kontakt. Chris bleibt weiter dran.
- g) Dessen und Logo: Chris und Nina sind dran.
- h) EM in Österreich: Möglicher Austragungsort: LASK-Stadion in Linz. Michi steht mit Harry in Verbindung und überprüft noch einmal die Anforderungen an den Veranstaltungsort für die Austragung einer EM (E-Mail von Odi). Michi bleibt dran (nicht zeitkritisch).
- i) „Prävention sexualisierter Gewalt“: Strafregisterauszug für zukünftige NT-Trainer\*innen (ab Herbst 2020); Empfehlung: Strafregisterauszug auch für Club-Trainer\*innen; Plakate vom Multiplikator\*innen-Workshop „Prävention sexualisierter Gewalt“ zB bei ÖStMs aufhängen (Kathi wegen Plakaten fragen).

\*) TeilnehmerInnen: Chris, Corinna, Gerhard, Johannes, Nemo und Schrugl